# HUR EFFEKTIVT VAR MÖTET - Fördjupningsfrågor Lista B

Den kan användas för en check på läget eller som underlag för ett samtal i gruppen.

Den kan användas både som observationsmall och som underlag för diskussion och analys.

1. Var detta ett effektivt möte när du ser på helheten?
2. Åstadkom vi det resultat vi syftade till?
3. Pratade vi om rätt saker
4. Fungerade vi som ett samspelande team
5. Var vi effektiva och välstrukturerade

---

1. Om inte, vad hindrade oss?
2. Kom vi in på sidospår?
3. Hur var aktiviteten fördelad?
4. Hur fungerade ordförandeskapet?
5. Höll vi tiderna?
6. Hur var stämningen på mötet?
7. Förekom det några underliggande konflikter eller spänningar?
8. Hur ser jag på mitt eget bidrag under mötet?
9. Hur fattade vi beslut?
10. Höll vi den strategiska nivån i diskussioner och beslut?